

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	スマイルワークス	事業所番号	2810903134
住 所	兵庫県西宮市大屋町30番9-102号	管理者名	羽瀧 茂
電話番号	0798-78-3868	対象年度	令和5年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所 西宮レング館内（タイムパーキングを含む）</p> <p>実施日程 令和5年4月1日 ～ 令和6年3月31日</p> <p>実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要</p> <p>1. パソコンスキル向上、各種資格の勉強及び取得の支援</p> <p>2. 一般就労を実現するため、利用者の様々な能力を高める支援</p> <p>利用者数等 1日：40名程度</p>	<p><活動の様子></p> <p>活動の様子の写真</p>
<p><目的></p> <p>利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい</p> <p>利用者が一般就労や社会参加出来るように手助けすること。</p> <p>利用者にとってのメリット</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 一般就労や社会参加に役立つ資格の勉強及び取得が出来る。 ・ 一般就労に必要なコミュニケーション能力等を高めることが出来る。 ・ 一般就労に対する支援や助言・指導を受けることが出来る。 	<p>成果物の写真</p> <p>活動内容の追加コメント</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出来るだけ希望する職種に近い仕事を体験できるようにし、知識・経験を向上出来るようにしています。 ・ 障害者求人でも多くの募集がある【清掃】【軽作業】等に対応するために清掃業務、軽作業の仕事をチームで実施しています。 ・ チームで協業する就労環境を作り、コミュニケーション能力が向上するような労働環境を提供しています。 ・ 医療面談を通して、一般就労に向けて健康管理の重要性を指導しています。
<p><成果></p> <p>実施した結果</p> <p>以下の資格取得と共に数名の利用者が一般就労しました。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 情報処理技術者（1名）・日商簿記2級（1名）・日商簿記3級（1名） ・ マイクロソフトエクセルエキスパートoffice2019（1名） ・ 食生活アドバイザー3級・2級（1名）・着物着付け1級実技（1名）等 <p>他にも就労に向けて清掃などの軽作業にも意欲的に取り組めていました。</p> <p>得られた成果</p> <p>1人1人の知識や能力向上により、利用者同士が刺激されて意欲を高めることが出来ました。またチームで協業することでチームワークのスキルやコミュニケーション能力向上にもなりました。</p> <p>課題点</p> <p>職員全員で支援し、1人でも多くの利用者を一般就労に導くことです。</p>	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価

今後の連携強化に向けた課題

連携先企業（担当者）

利用者からの意見・評価

参加した利用者からの意見・評価

利用者からは以下のような意見がありました。

- ・ 社会参加や就労に役に立つ資格を取得でき、知識や能力の向上と共に自信にもつながりました。
- ・ コミュニケーションが苦手だったが、職員と話したり、チームで協業する作業を通して自ら積極的にコミュニケーションもとれるようになりました。
- ・ これからの目標や自分自身の課題をしっかりと考えることができました。

参加した利用者からの意見・評価

※ ホームページへの公表に当たっては、利用者の個人名は記載せず、個人が特定されない形で記載すること。

なお、利用者が記入した書類に関しては、事業所で保管すること。